

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №14 имени К.С.Федоровского»**

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от 29.08.2016 г

Утверждаю  
Директор школы  
*Воронова* В.А. Воронова  
Приказ № 193 от 29.08.16



**Положение о ведении и проверке тетрадей**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и периодичность проверки письменных работ в тетрадях по учебным предметам.
- 1.2. Проверка тетрадей является одним из возможных способов контроля знаний обучающихся.
- 1.3. При проверке тетрадей учитель имеет право делать записи только пастой (чернилами) красного цвета.
- 1.4. Учитель имеет право, помимо выставления (или не выставления) оценки, делать в тетради записи, касающиеся только непосредственно проверяемой работы.
- 1.5. Запрещается делать в тетради записи, касающиеся поведения учащихся.
- 1.6. В качестве отметки может быть использован только один из следующих символов: «2», «3», «4», «5». По русскому языку за письменную работу с грамматическим заданием выставляется отметка через дробь.
- 1.7. С целью повышения качества проверки и оценки уровня усвоения обучающимися изученного материала учителю - предметнику необходимо ознакомить обучающихся с критериями выставления оценок.

**Цель** - обеспечение качества образования

**Задачи:**

- выполнение единых требований к оформлению тетрадей
- анализ деятельности обучающегося на уроке
- контроль за деятельностью учителя

**Количество и название тетрадей учащихся**

Для выполнения всех видов обучающих работ, а также текущих контрольных письменных работ обучающиеся должны иметь следующее количество тетрадей:

Предмет	Количество тетрадей	
	1-4 классы	5-9 классы
Русский язык	Две рабочие тетради и одна тетрадь для диктантов и изложений	Две рабочие тетради, одна тетрадь для контрольных работ (диктантов), одна тетрадь для творческих работ (сочинений, изложений)
Литература		Одна тетрадь
Математика	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ
Алгебра		Две рабочие тетради и одна тетрадь

		для контрольных работ
Геометрия		Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ
Иностранный язык		Одна тетрадь и словарь
Физика, химия		Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и одна тетрадь для лабораторных и практических работ
Биология, география, природоведение, история, обществознание, технология, ОБЖ, музыка, черчение, информатика, словесность	По одной тетради	По одной тетради

## 2. Требования к оформлению и ведению тетрадей

- 2.1. Учащиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12-18 листов. Общие тетради могут использоваться в 7-9-х классах на уроках по учебным предметам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ.
  - 2.2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На обложке тетрадей для контрольных работ, работ по развитию речи, лабораторных и практических работ делаются соответствующие записи.
  - 2.3. При выполнении работ учащимся не разрешается писать на полях. Обязательным является соблюдение правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам.
  - 2.4. Дата выполнения работы записывается в строку арабскими цифрами и названием месяца в тетрадях по математике во 2-6-х классах, прописью – в тетрадях по русскому языку во 2-9-х классах, цифрами на полях или строке в тетрадях по остальным предметам.
  - 2.5. На каждом уроке в тетрадях следует записывать его тему, а на уроках по русскому языку, математике, алгебре и геометрии – указывать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.).
  - 2.6. При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса.
  - 2.7. Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:
    - по математике (алгебре, геометрии) – начинать писать с самой верхней полной клетки, между разными заданиями пропускать 2 клетки, между домашней и классной - 4 клетки, между датой и заголовком работы – 2 клетки;
    - по русскому языку – линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой оставляют 2 линии.
- Текст каждой новой работы начинается с «красной» строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы.
- 2.8. Учащиеся ведут записи в тетрадях синей пастой. Черная или зеленая пасты, карандаш могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т.д. Учащимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

## 3. Число контрольных работ

- 3.1. Не допускается выполнение двух контрольных работ в день одним классом или одним учащимся.

#### 4. Порядок проверки письменных работ учащихся

4.1. Устанавливается следующий порядок проверки письменных работ учащихся (см. табл.1).

Таблица 2

Предметы/ классы	1-5	6	7	8-9
Математика (алгебра, геометрия) Русский язык	После каждого урока	В первом полуго- дии - после каждого урока. Во втором полугодии – один раз в неделю	Один раз в неделю	Один раз в неделю
Иностранный язык	После каждого урока	Два раза в неделю	Один раз в неделю	Один раз в неделю
Остальные предметы	Один раз в неделю			

4.2. В проверяемых работах по русскому языку и математике в 1-7-х классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом:

- а) зачеркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает сверху букву или нужную цифру, знак;
- б) пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;
- в) при проверке тетрадей по русскому языку учитель обозначает ошибку определенным знаком (для удобства подсчета ошибок и классификации), при проверке изложений и сочинений, кроме орфографических и пунктуационных, отмечаются фактические, логические и речевые ошибки.

4.3. При проверке тетрадей в 8-9-х классах целесообразно, чтобы учитель только подчеркивал допущенную ошибку и отмечал на полях количество ошибок.

4.4. После проверки диктанта, изложения, сочинения дробью указывается количество орфографических и пунктуационных ошибок.

4.5. Проверенные контрольные работы (диктанты, изложения) должны быть возвращены учителем к следующему уроку по данному предмету; сочинения через урок в 5-8-х классах, через десять дней в 9-11-х классах.